



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Claudia Julissa Aldana Sagastume	CUI:	2368-99120-1805
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-832-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	septiembre	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Brindé apoyo en la correcta distribución de documentos que ingresan al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en las diferentes solicitudes administrativas de los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales y Regionales del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- Apoyé en la revisión de los informes de actividades de frecuencia mensual, estadísticas, de evaluación, de seguimiento de proyectos, de gastos y rendición de recursos y técnicos del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- Brindé apoyo en la organización de las capacitaciones, incluyendo el respaldo logístico de cada programa de capacitación adecuado y dirigido a Promotores Deportivos Municipales, Departamentales y Regionales; utilizando, de ser necesario, herramientas de telecomunicación, en función del trabajo reflejado en los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la revisión de formatos administrativos e identificar observaciones o áreas de mejora que permitan validar la información presentada por cada promotor a nivel municipal, departamental y regional.
- f) Brindé apoyo en la orientación a los promotores deportivos en distintos niveles territoriales sobre los lineamientos, normativas o directrices en la resolución de dudas de los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales y Regionales ante los lineamientos establecidos por el Departamento de Supervisión de Promotores.
- g) Brindé apoyo y seguimiento a las gestiones relacionadas a promotores municipales, departamentales y regionales con la Delegación de Recursos Humanos.
- Otras relacionadas al apoyo que presta.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

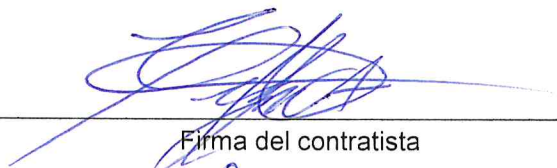
- a) Se realizó la entrega del consolidado mensual de 490 planificaciones de los Promotores Municipales, Departamentales y Supervisores Regionales, al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se realizó 12 análisis durante el presente mes de los informes de actividades programadas por los Promotores Deportivos Municipales y Departamentales de los Departamentos de: Jutiapa, Santa Rosa.
- c) Se brindó el apoyo de 10 solicitudes administrativas de los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales, del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- d) Se brindó 2 reuniones durante el mes con los Promotores Departamentales, sobre temas o inconvenientes presentados en los informes de los Promotores Municipales.
- e) Se apoyó en la revisión de 25 formatos administrativos e identificar las mejoras que presenta cada Promotor a nivel Municipal y Departamental.
- f) Se realizó la revisión de 22 consolidados departamentales, 10 minutos, 2,650 planificaciones reportadas por los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales y Regional del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- g) Se realizó el seguimiento y monitoreo de 2500 actividades de las diferentes Centros de Actividad Física en los Departamentos de: Suchitepéquez, Quetzaltenango, Retalhuleu, Zacapa, Jutiapa, Santa Rosa, El Progreso.
- h) Se apoyó en la redacción y distribución de oficios, circulares, conocimientos, dictamen técnico en apoyo al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.

Claudia Julissa Aldana Sagastume

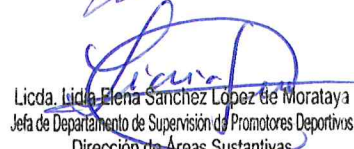
Nombre completo del contratista

Licenciada Lidia Elena Sanchez López de Morataya

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma del contratista



Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Jefa de Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	
		Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	Claudia Julissa Aldana Sagastume	CUI:	2368 99120 1805
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales		

Número de Contrato:	029-832-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
El Contratista" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato
<p><u>Julio 2026</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se realizó la entrega del consolidado mensual de 465 planificaciones de los Promotores Municipales, Departamentales y Supervisores Regionales, al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación. b) Se realizó 70 análisis durante el presente mes de los informes de actividades programadas por los Promotores Deportivos Municipales y Departamentales de los Departamentos de: Suchitepéquez, Quetzaltenango, Retalhuleu, Zacapa, Jutiapa, Santa Rosa, El Progreso. c) Se brindó el apoyo de 15 solicitudes administrativas de los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales, del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos. d) Se brindó 10 reuniones durante el mes con los Promotores Departamentales, sobre temas o inconvenientes presentados en los informes de los Promotores Municipales. e) Se apoyó en la revisión de 15 formatos administrativos e identificar las mejoras que presenta cada Promotor a nivel Municipal y Departamental. f) Se realizó la revisión de 22 consolidados, 10 minutas, 2,664 planificaciones reportadas por los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales y Regional del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos. g) Se realizó el seguimiento y monitoreo de 1120 actividades de las diferentes Centros de Actividad Física en los Departamentos de: Suchitepéquez, Quetzaltenango, Retalhuleu, Zacapa, Jutiapa, Santa Rosa, El Progreso. h) Se apoyó en la redacción y distribución de oficios, circulares, conocimientos, dictamen técnico en apoyo al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.



Agosto 2026

- a) Se realizó la entrega del consolidado mensual de 480 planificaciones de los Promotores Municipales, Departamentales y Supervisores Regionales, al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se realizó 65 análisis durante el presente mes de los informes de actividades programadas por los Promotores Deportivos Municipales y Departamentales de los Departamentos de: Suchitepéquez, Quetzaltenango, Retalhuleu, Zacapa, Jutiapa, Santa Rosa, El Progreso.
- c) Se brindó el apoyo de 5 solicitudes administrativas de los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales, del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- d) Se brindó 8 reuniones durante el mes con los Promotores Departamentales, sobre temas o inconvenientes presentados en los informes de los Promotores Municipales.
- e) Se apoyó en la revisión de 20 formatos administrativos e identificar las mejoras que presenta cada Promotor a nivel Municipal y Departamental.
- f) Se realizó la revisión de 22 consolidados departamentales, 10 minutos, 2,701 planificaciones reportadas por los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales y Regional del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- g) Se realizó el seguimiento y monitoreo de 2200 actividades de las diferentes Centros de Actividad Física en los Departamentos de: Suchitepéquez, Quetzaltenango, Retalhuleu, Zacapa, Jutiapa, Santa Rosa, El Progreso.
- h) Se apoyó en la redacción y distribución de oficios, circulares, conocimientos, dictamen técnico en apoyo al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.

Septiembre 2026

- a) Se realizó la entrega del consolidado mensual de 490 planificaciones de los Promotores Municipales, Departamentales y Supervisores Regionales, al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se realizó 12 análisis durante el presente mes de los informes de actividades programadas por los Promotores Deportivos Municipales y Departamentales de los Departamentos de: Jutiapa, Santa Rosa.
- c) Se brindó el apoyo de 10 solicitudes administrativas de los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales, del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- d) Se brindó 2 reuniones durante el mes con los Promotores Departamentales, sobre temas o inconvenientes presentados en los informes de los Promotores Municipales.
- e) Se apoyó en la revisión de 25 formatos administrativos e identificar las mejoras que presenta cada Promotor a nivel Municipal y Departamental.
- f) Se realizó la revisión de 22 consolidados departamentales, 10 minutos, 2,650 planificaciones reportadas por los Promotores Deportivos Municipales, Departamentales y Regional del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- g) Se realizó el seguimiento y monitoreo de 2500 actividades de las diferentes Centros de Actividad Física en los Departamentos de: Suchitepéquez, Quetzaltenango, Retalhuleu, Zacapa, Jutiapa, Santa Rosa, El Progreso.
- h) Se apoyó en la redacción y distribución de oficios, circulares, conocimientos, dictamen técnico en apoyo al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 3 de 3

Claudia Julissa Aldana Sagastume

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licenciada Lidia Elena Sanchez López de Morataya

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lidia Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Jefa de Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)